



جمعية التنمية الأهلية بقرية العليا
مسجلة لدى المركز الوطني لدعم القطاع الغير ربحي (4042)
إشراف مركز التنمية الاجتماعية بالدمام

الرقم :
التاريخ :
المشروعات :

سياسة تعارض المصالح

لجمعية التنمية الأهلية

بمحافظة قرية العليا



١ تمهيد

- ١-١ تحترمُ " الجمعية الأهلية " خصوصيةَ كلِّ شخصٍ يعمل لصالحها، وتَعُدُّ ما يقوم به من تصرفاتٍ خارجِ إطار العمل ليس من اهتمامها، إلا أنَّ الجمعية ترى أن المصالح الشخصية لمن يعمل لصالحها أثناء ممارسة أيِّ أنشطة اجتماعية، أو مالي، أو غيرها، قد تتداخلُ، بصورة مباشرة أو غير مباشرة، مع موضوعيته، أو ولائه للجمعية مما قد يَنشأ معه تعارض في المصالح.
- ٢-١ تؤمن الجمعية بقيمها ومبادئها المتمثلة في النزاهة والعمل الجماعي والعناية والمبادرة والإنجاز، وتأتي سياسة تعارض المصالح الصادرة عن الجمعية؛ لتعزيز تلك القيم وحمايتها، وذلك لتفادي أن تؤثر المصلحة الشخصية أو العائلية، أو المهنية لأيِّ شخصٍ يعمل لصالح الجمعية على أداء واجباته تجاه الجمعية، أو أن يتحصَّل من خلال تلك المصالح على مكاسبٍ على حساب الجمعية.

٢ نطاق وأهداف السياسة

- ١-٢ مع عدم الإخلال بما جاء في التشريعات والقوانين المعمول بها في المملكة العربية السعودية التي تحكم تعارض المصالح، ونظام الجمعيات والمؤسسات الأهلية ولائحته التنفيذية، واللائحة الأساسية للجمعية، تأتي هذه السياسة استكمالاً لها، دون أن تحلَّ محلها.
- ٢-٢ تُطبق هذه السياسة على كل شخص يعمل لصالح الجمعية، ويشمل ذلك أعضاء الجمعية العمومية وأعضاء مجلس الإدارة، وأعضاء اللجان المنبثقة من مجلس الإدارة، ومديري الجمعية التنفيذيين، وجميع موظفيها ومتطوعيها.
- ٣-٢ يشمل تعارض المصالح، ما يتعلق بالأشخاص أنفسهم المذكورين في الفقرة السابقة ومصالح أي شخص آخر تكون لهم علاقة شخصية بهم، ويشمل هؤلاء الزوجة، الأبناء، الوالدين، الأشقاء، أو غيرهم من أفراد العائلة.
- ٣-٢ تُعدُّ هذه السياسة جزءاً لا يتجزأ من الوثائق التي تربط الجمعية بالأشخاص العاملين لصالحها سواء كانت تلك الوثائق قرارات تعيين أو عقود عمل.



الرقم :
التاريخ :
المشروعات :

٢-٤ تُضْمَن الجمعية العقود التي تبرمها مع استشارييها الخارجيين أو غيرهم، نصوصاً تنظم تعارض المصالح بما يتفق مع أحكام هذه السياسة.

٢-٥ تهدف هذه السياسة إلى حماية الجمعية وسمعتها ومن يعمل لصالحها من أي أشكال تعارض المصالح السلبية التي قد تنشأ بسبب عدم الإفصاح.

٣ مسئوليات وصلاحيات مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية الخاصة بسياسة تنظيم تعارض المصالح

٣-١ إدارة تعارض المصالح أحد الاختصاصات الرئيسة لمجلس الإدارة.

٣-٢ يجوز للمجلس تكوين لجان محددة أو تكليف أحد لجانه المنبثقة من المجلس للنظر في المسائل التي من المحتمل أن تنطوي على تعارض مصالح مع مراعاة متطلبات استقلالية تلك اللجان.

٣-٣ لا يكون الشخص في حالة تعارض مصالح إلا إذا قرر مجلس إدارة الجمعية فيما يخص تعاملات الجمعية مع الغير أو تعاملات أعضاء المجلس وكبار التنفيذيين في الجمعية أن الحالة تنضوي على تعارض مصالح، وتكون صلاحية القرار مع المسؤول التنفيذي بخصوص باقي موظفي الجمعية.

٣-٤ يجوز لمجلس الإدارة وفقاً لسلطته التقديرية أن يقرر - بشأن كل حالة على حدة - الاعفاء من المسؤولية عند تعارض المصالح الذي قد ينشأ عرضاً من حين لآخر في سياق نشاطات الشخص وقراراته المعتادة، أو الذي قد ينشأ في سياق عمله مع الجمعية، سواء ما يتعلق بمصالح مالية أو بمصالح تعيقه عن القيام بواجبه في التصرف على أكمل وجه بما يتوافق مع مصالح الجمعية.

٣-٥ عندما يقرر مجلس الإدارة أن الحالة تعارض مصالح، يلتزم صاحب المصلحة المتعارضة بتصحيح وضعه وبجميع الإجراءات التي يقررها مجلس الإدارة وإتباع الإجراءات المنظمةة لذلك.

٣-٦ لمجلس إدارة الجمعية صلاحية إيقاع الجزاءات على مخالفي هذه السياسة، ورفع القضايا الجنائية والحقوقية للمطالبة بالأضرار التي قد تنجم عن عدم التزام جميع ذوي العلاقة بها.



٧-٣ مجلس الإدارة هو المخول في تفسير أحكام هذه السياسة على أن لا يتعارض ذلك مع الانظمة السارية واللائحة الأساسية للجمعية وأنظمة الجهات المشرفة.

٨-٣ يعتمد مجلس الإدارة هذه السياسة، ويبلغ جميع موظفي الجمعية وتكون نافذة من تاريخ الإبلاغ.
٩-٣ يتولى مجلس الإدارة التأكد من تنفيذ هذه السياسة والعمل بموجبها وإجراء التعديلات اللازمة عليها.

٤ حالات تعارض المصالح

١-٤ لا يعني وجود مصلحة لشخص يعمل لصالح الجمعية في أي نشاط يتعلق سواء بشكل مباشر أو غير مباشر بالجمعية، قيام تعارض في المصالح بين الطرفين. ولكن قد ينشأ تعارض المصالح عندما يطلب ممن يعمل لصالح الجمعية أن يبدي رأياً، أو يتخذ قراراً، أو يقوم بتصرف لمصلحة الجمعية، وتكون لديه في نفس الوقت إمّا مصلحة تتعلق بشكل مباشر أو غير مباشر بالرأي المطلوب منه إبدائه، أو بالتصرف المطلوب منه اتخاذه، أو أن يكون لديه التزام تجاه طرف آخر غير الجمعية يتعلق بهذا الرأي أو القرار أو التصرف. إذ تنطوي حالات تعارض المصالح على انتهاك للسرية، وإساءة لاستعمال الثقة، وتحقيق مكاسب شخصية، وزعزعة للولاء للجمعية.

٢-٤ هذه السياسة تضع امثلة لمعايير سلوكية لعدد من المواقف إلا أنها بالضرورة لا تغطي جميع المواقف الأخرى المحتمل حدوثها، ويتحتم على كل من يعمل لصالح الجمعية التصرف من تلقاء أنفسهم بصورة

تتماشى مع هذه السياسة، وتجنب ما قد يبدو أنه سلوك يخالف هذه السياسة ومن الامثلة على حالات التعارض ما يلي:

- ينشأ تعارض المصالح مثلاً في حالة أن عضو مجلس الإدارة أو عضو أي لجنة من لجانه أو أي من موظفي الجمعية مشاركاً في أو له صلة بأي نشاط، أو له مصلحة شخصية أو مصلحة تنظيمية أو مهنية في أي عمل أو نشاط قد يؤثر بشكل مباشر أو غير مباشر على موضوعية قرارات ذلك العضو أو الموظف أو على قدراته في تأدية واجباته ومسئوليته تجاه الجمعية.
- ينشأ التعارض في المصالح أيضاً في حالة أن عضو مجلس الإدارة أو أحد كبار التنفيذيين يتلقى أو يحصل على مكاسب شخصية من أي طرف آخر سواء كان ذلك بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستفيداً من موقعة ومشاركته في إدارة شؤون الجمعية.



الرقم :
التاريخ :
المشروعات :

- قد ينشأ التعارض في المصالح من خلال الاستفادة المادية من خلال الدخول في معاملات مادية بالبيع أو الشراء أو التأجير للجمعية.
- ايضاً قد ينشأ التعارض في المصالح من خلال تعيين الأبناء أو الأقرباء في الوظائف أو توقيع عقود معهم
- من إحدى صور تعارض المصالح تكون في حال ارتباط من يعمل لصالح الجمعية في جهة أخرى ويكون بينها تعاملات مع الجمعية.
- الهدايا والإكراميات التي يحصل عليها عضو مجلس الإدارة أو موظف الجمعية من أمثلة تعارض المصالح.
- الاستثمار أو الملكية في نشاط تجاري أو منشأة تقدم خدمات أو تستقبل خدمات حالية من الجمعية أو تبحث عن التعامل مع الجمعية.
- إفشاء الأسرار أو إعطاء المعلومات التي تعتبر ملكاً خاصاً للجمعية، والتي يطلع عليها بحكم العضوية أو الوظيفة، ولو بعد تركه الخدمة.
- قبول أحد الأقارب لهدايا من أشخاص أو جهات تتعامل مع الجمعية بهدف التأثير على تصرفات العضو أو الموظف بالجمعية قد ينتج عنه تعارض المصالح.
- تسلم عضو مجلس الإدارة أو الموظف أو أحد أفراد عائلته من أي جهة لمبالغ أو أشياء ذات قيمة بسبب تعامل تلك الجهة مع الجمعية أو سعيها للتعامل معها.
- قيام أي جهة تتعامل أو تسعى للتعامل مع الجمعية بدفع قيمة فواتير مطلوبة من الموظف أو أحد أفراد عائلته.
- استخدام أصول وممتلكات الجمعية للمصلحة الشخصية من شأنه أن يُظهر تعارضاً في المصالح فعلياً أو محتملاً، كاستغلال أوقات دوام الجمعية، أو موظفيها، أو معداتها، أو منافعها لغير مصالح الجمعية أو أهدافها، أو إساءة استخدام المعلومات المتحصلة من خلال علاقة الشخص بالجمعية؛ لتحقيق مكاسب شخصية، أو عائلية، أو مهنية، أو أي مصالح أخرى



٥ الالتزامات

١-٥ على كل من يعمل لمصالح الجمعية أن يلتزم بالتالي:

- الإقرار على سياسة تعارض المصالح المعتمدة من الجمعية عند الارتباط بالجمعية
- الالتزام بقيم العدالة والنزاهة والمسؤولية والأمانة وعدم المحاباة أو الوساطة أو تقديم مصلحة النفس أو الآخرين على مصالح الجمعية.
- عدم الاستفادة بشكل غير قانوني ماديا أو معنويا هو أو أي من أهله وأصدقائه ومعارفه من خلال أداء عمله لمصالح الجمعية.
- تجنب المشاركة في اتخاذ القرارات التي تؤدي لتعارض مصالح أو توهي بذلك
- تعبئة نموذج الجمعية الخاص بالإفصاح عن المصالح سنويا.
- الإفصاح لرئيسه المباشر عن أي حالة تعارض مصالح أو شبهة تعارض مصالح طارئة سواء كانت مالية أو غير مالية.
- الإبلاغ عن أي حالة تعارض مصالح قد تنتج عنه أو هن غيره ممن يعمل لمصالح الجمعية.
- تقديم ما يثبت إنهاء حالة تعارض المصالح، في حال وجوده، أو في حال طلب الجمعية ذلك.

٦ متطلبات الإفصاح

١-٦ يتعين على أعضاء مجلس الإدارة والمسؤولين التنفيذيين وغيرهم من الموظفين والمتطوعين التقيد التام بالإفصاح للجمعية عن الحالات التالية، حيثما انطبق، والحصول على موافقتها في كل حالة، حيثما اقتضت الحاجة، سواء انطوت على تعارض فعلي أو محتمل للمصالح أم لا:

- يتعين على أعضاء مجلس الإدارة والمسؤول التنفيذي وغيرهم من الموظفين والمتطوعين الإفصاح عن أية وظائف يشغلونها، أو ارتباط شخصي لهم مع جمعية أو مؤسسة خارجية، سواء كانت داخل المملكة أم خارجها.
- يتعين على أعضاء مجلس الإدارة والمسؤول التنفيذي وغيرهم من الموظفين والمتطوعين الإفصاح عن أية حصص ملكية لهم في المؤسسات الربحية.



الرقم :
التاريخ :
المشروعات :

- يتعين على أعضاء مجلس الإدارة والمسؤول التنفيذي وغيرهم من الموظفين والمتطوعين الإفصاح عن أية وظيفة أو مصلحة مالية أو حصة ملكية تخص أي من أفراد أسرهم (الوالدان والزوجة/ الزوجات/ الزوج والأبناء/ البنات) في أية جمعيات أو مؤسسات ربحية تتعامل مع الجمعية أو تسعى للتعامل معها.
- يتعين على كل أعضاء مجلس الإدارة والمسؤولين التنفيذي وغيرهم من الموظفين والمتطوعين الإفصاح للجمعية والحصول على موافقتها على أية حالة يمكن أن تنطوي على تعارض محذور في المصالح. وتخضع جميع هذه الحالات للمراجعة والتقييم من قبل مجلس إدارة الجمعية واتخاذ القرار في ذلك. عند انتقال الموظف إلى وظيفة رئاسية في الجمعية أو إلى وظيفة في إدارة أخرى أو غير ذلك من الوظائف التي ربما تنطوي على تعارض في المصالح، ربما يتعين على الموظف إعادة تعبئة نموذج تعارض المصالح وأخلاقيات العمل وبيان الإفصاح في غضون ٣٠ يوما من تغيير الوظيفة. كما تقع على عاتق الرئيس المباشر للموظف مسؤولية التأكد من قيام الموظف بتعبئة استمارة الإفصاح على نحو تام.

٦-٢ يعرض التقصير في الإفصاح عن هذه المصالح والحصول على موافقة الجمعية عليها المسؤول التنفيذي وغيره من الموظفين والمتطوعين للإجراءات التأديبية طبقا لنظام العمل والتنمية الاجتماعية في المملكة العربية السعودية واللائحة الأساسية في الجمعية.

٧ تقارير تعارض المصالح

- ٧-١ تودع جميع نماذج إفصاح أعضاء مجلس الإدارة لدى لجنة إدارة الجمعية
- ٧-٢ تودع جميع نماذج إفصاح موظفي أو متطوعي الجمعية لدى الإدارة ادره الجمعية
- ٧-٣ يُقدم مراجع حسابات الجمعية الخارجي تقريراً خاصاً بالأعمال والعقود المبرمة لصالح الجمعية والتي تنطوي على مصلحة مباشرة أو غير مباشرة لعضو المجلس، حال طلب رئيس مجلس الإدارة، ويضمن ذلك مع تقريره السنوي لأداء الجمعية الذي يقدمه للجمعية العمومية.
- ٧-٤ تُصدر الإدارة المخولة بالمراجعة الداخلية تقريراً سنوياً يُعرض على مجلس الإدارة يوضح تفاصيل الأعمال أو العقود التي انطوت على مصلحة لموظفي الجمعية وفقاً لنماذج الإفصاح المودعة لديها.



جمعية التنمية الأهلية بقرية العليا
مسجلة لدى المركز الوطني لدعم القطاع الغير ربحي (4042)
إشراف مركز التنمية الاجتماعية بالدمام

الرقم :
التاريخ :
المشروعات :

حيث إنّ هذه السياسة تُعد جزءاً لا يتجزأ من الوثائق التي تربط الجمعية بالأشخاص العاملين لصالحها،
فإنه لا يجوز مخالفة أحكامها والالتزامات الواردة بها.



الرقم :
التاريخ :
المشروعات :

ملحق (١): نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أيّ مصلحة مالية في أيّ جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

لا

هل يملك أيّ فرد من أفراد عائلتك أيّ مصلحة مالية في أيّ جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

لا

في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بتملك أي عمل تجاري أو وجود مصلحة مالية في أي أعمال تجارية من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

اسم النشاط	نوع النشاط	المدينة	رقم السجل أو رخصة العمل	تاريخ الإصدار الهجري			تاريخ الإصدار الميلادي			هل حصلت على موافقة الجمعية؟	هل ترتبط الشركة بعلاقة عمل مع الجمعية؟	المصلحة المالية الإجمالية (%)
				اليوم	الشهر	السنة	اليوم	الشهر	السنة			

هل تتقلد منصباً (مثل منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية

لا

هل يتقلد أي من أفراد أسرتك (الوالدان/الزوجة/الزوجات/الأبناء والبنات) منصباً (مثل منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في أعمال أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

لا



جمعية التنمية الأهلية بقرية العليا

مسجلة لدى المركز الوطني لدعم القطاع الغير ربحي (4042)

إشراف مركز التنمية الاجتماعية بالدمام

الرقم :

التاريخ :

المشروعات :

في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بشغل أي منصب و / أو المشاركة في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة أو القطاع الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك

اسم الجهة	نوع الجهة	المدينة	هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟	هل حصلت على موافقة الجمعية؟	صاحب المنصب	المنصب	هل تحصل على مكاسب مالية نظير توليك هذا المنصب؟

هل قدمت لك أو لأي أحد من أفراد عائلتك هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة حالية أو مستقبلية بالجمعية سواء قبلتها أم لم تقبلها؟

لا

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

اسم مقدم الهدية	الجهة	تاريخ تقديم الهدية الهجري			تاريخ تقديم الهدية الميلادي			هل قبلت الهدية؟	هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟	نوع الهدية	قيمة الهدية تقديريا
		اليوم	الشهر	السنة	اليوم	الشهر	السنة				

أقر أنا الموقع أدناه أنا جميع المعلومات أعلاه محدثة وصحيحة ومتماشية مع سياسة تعارض المصالح المعتمدة من الجمعية.

الاسم: نايف بن محمد الدويش

المسمى الوظيفي: رئيس مجلس الإدارة

التاريخ:

التوقيع



تعهد وإقرار أعضاء الجمعية العمومية

نقر ونتعهد نحن أعضاء الجمعية العمومية :

بأننا قد اطلعنا على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "جمعية التنمية الاهلية بقرية العليا"، وبناء عليه نوافق ونقر ونلتزم بما فيها ونتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستفيدا من موقعي كرئيس مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها لأغراض الشخصية أو أقاربي أو أصدقائي أو استغلالها لأي منفعة أخرى.



الرقم :
التاريخ :
المشروعات :

ملحق (١): نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

لا

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

لا

في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بتملك أي عمل تجاري أو وجود مصلحة مالية في أي أعمال تجارية من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

اسم النشاط	نوع النشاط	المدينة	رقم السجل أو رخصة العمل	تاريخ الإصدار الهجري			تاريخ الإصدار الميلادي			هل حصلت على موافقة الجمعية؟	هل ترتبط الشركة بعلاقة عمل مع الجمعية؟	المصلحة المالية الإجمالية (%)
				اليوم	الشهر	السنة	اليوم	الشهر	السنة			

هل تتقلد منصباً (مثل منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية

لا

هل يتقلد أي من أفراد أسرتك (الوالدان/الزوجة/الزوجات/الأبناء والبنات) منصباً (مثل منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في أعمال أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

لا



الرقم :
التاريخ :
المشفوعات :

في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بشغل أي منصب و / أو المشاركة في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة أو القطاع الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك

اسم الجهة	نوع الجهة	المدينة	هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟	هل حصلت على موافقة الجمعية؟	صاحب المنصب	المنصب	هل تحصل على مكاسب مالية نظير توليك هذا المنصب؟

هل قدمت لك أو لأي أحد من أفراد عائلتك هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة حالية أو مستقبلية بالجمعية سواء قبلتها أم لم تقبلها؟

لا

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

اسم مقدم الهدية	الجهة	تاريخ تقديم الهدية الهجري			تاريخ تقديم الهدية الميلادي			هل قبلت الهدية؟	هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟	نوع الهدية	قيمة الهدية تقديريا
		اليوم	الشهر	السنة	اليوم	الشهر	السنة				



جمعية التنمية الأهلية بقرية العليا
مسجلة لدى المركز الوطني لدعم القطاع الغير ربحي (4042)
إشراف مركز التنمية الاجتماعية بالدمام

الرقم :
التاريخ :
المشروعات :

أقر أنا الموقع أدناه أنا جميع المعلومات أعلاه محدثة وصحيحة ومتماشية مع سياسة تعارض المصالح المعتمدة من الجمعية.

م	اسم العضو	التوقيع بالاستلام
١	نايف بن محمد الدويش	
٢	احمد بن طلاع غالب المطيري	
٣	سعد بن محمد حسين الخالدي	
٤	وطبان فيصل الوطبان الدويش	
٥	عبدالله رجا خاتم المطيري	
٦	فيصل مطلق حاكم الدويش	
٧	عبدالعزیز نخیلان الدويش	
٨	عمر محمد عبدالعزیز الحسيبي	
٩	مسعد عيد الحربي	
١٠	فيصل محمد عقاب الدويش	
١١	عبدالهادي رجا المطيري	
١٢	محمد عبدالرحمن غنام المطيري	
١٣	سعود عوض مفرح الرخيمي	
١٤	فيصل بن محمد الجبعاء	
١٥	خالد سالم الفجري	
١٦	نايف منيف رفاعي المطيري	
١٧	فهد فلاح حاكم الدويش	



جمعية التنمية الأهلية بقرية العليا
مسجلة لدى المركز الوطني لدعم القطاع الغير ربحي (4042)
إشراف مركز التنمية الاجتماعية بالدمام

الرقم :
التاريخ :
المشروعات :

تعمم السياسة على جميع الموظفين بالجمعية واخذ تو اقيعهم بالعلم وتزيدهم بصورة منها

م	الاسم	التوقيع
١	جوزاء جزء المطيري	
٢	محمد طه خضر	
٣		

اعتماد مجلس الادارة على السياسة

م	اسم العضو	صفته	التوقيع
١	نايف بن محمد نايف الدويش	رئيس المجلس	
٢	احمد بن طلاع غالب المطيري	نائب الرئيس	
٣	سعد بن محمد حسين الخالدي	المشرف المالي	
٤	وطبان فيصل الوطنان الدويش	عضو	
٥	عبدالله رجا خاتم المطيري	عضو	
٦	فيصل محمد عقاب الدويش	عضو	
٧	عبدالعزیز نخیلان مطلق الدويش	عضو	

جمعية التنمية الأهلية بمحافظة قرية العليا
مسجلة برقم ٣٦٩٢
لدى المركز الوطني لتنمية القطاع الغير ربحي
تحت إشراف وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية

٢٠٢١/١٢/١٤



جمعية التنمية الأهلية بقرية العليا
مسجلة لدى المركز الوطني لدعم القطاع الغير ربحي (4042)
إشراف مركز التنمية الاجتماعية بالدمام

الرقم :
التاريخ :
المشروعات :

نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟	☐ نعم	☒ لا			
هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك (إلى المستوى الرابع) أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية بمقابل مالي؟	☐ نعم	☒ لا			
في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بتملك أي عمل تجاري أو وجود مصلحة مالية في أي أعمال تجارية من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك (إلى المستوى الرابع)					
اسم النشاط	لا يوجد	نوع النشاط	لا يوجد	المدينة	لا يوجد
تاريخ الإصدار	لا يوجد	رقم السجل	لا يوجد		
هل حصلت على موافقة الجمعية؟	☒ نعم	☒ لا			
هل ترتبط الشركة بعلاقة عمل مع الجمعية؟	☒ نعم	☒ لا			
المصلحة المالية الإجمالية (%)	لا يوجد				

هل قدمت لك أو لأي أحد من أفراد عائلتك (إلى المستوى الرابع) هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة تعاقد مالي حالياً مع الجمعية بالجمعية سواء قبلتها أم لم تقبلها؟	☐ نعم	☒ لا			
في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك (إلى المستوى الرابع)					
اسم مقدم الهدية	لا يوجد	الجهة	لا يوجد	تاريخ تقديم الهدية	لا يوجد
هل قبلت الهدية؟	☒ نعم	☒ لا			
قيمة الهدية تقديرياً	لا يوجد	المبرر لقبول الهدية	لا يوجد		

أقر أنا الموقع أدناه أنا جميع المعلومات أعلاه محدثة وصحيحة ومتماشية مع سياسة تعارض المصالح المعتمدة من الجمعية.

الاسم الرباعي محمد بن حمد الفهادي المسمى الوظيفي المدير التنفيذي التاريخ ٢٠٢٣/١٠/١٥

التوقيع



جمعية التنمية الأهلية بقرية العليا
مسجلة لدى المركز الوطني لدعم القطاع الغير ربحي (4042)
إشراف مركز التنمية الاجتماعية بالدمام

الرقم :
التاريخ :
المشفوعات :

نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟	☐ نعم	☒ لا			
هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك (إلى المستوى الرابع) أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية بمقابل مالي؟	☐ نعم	☒ لا			
في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بتملك أي عمل تجاري أو وجود مصلحة مالية في أي أعمال تجارية من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك (إلى المستوى الرابع)					
اسم النشاط	لا يوجد	نوع النشاط	لا يوجد	المدينة	لا يوجد
تاريخ الإصدار	لا يوجد	رقم السجل	لا يوجد		
هل حصلت على موافقة الجمعية؟	☒ نعم	☒ لا			
هل ترتبط الشركة بعلاقة عمل مع الجمعية؟	☒ نعم	☒ لا			
المصلحة المالية الإجمالية (%)	لا يوجد				

هل قدمت لك أو لأي أحد من أفراد عائلتك (إلى المستوى الرابع) هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة تعاقد مالي حالياً مع الجمعية بالجمعية سواء قبلتها أم لم قبلها؟	☐ نعم	☒ لا			
في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك (إلى المستوى الرابع)					
اسم مقدم الهدية	لا يوجد	الجهة	لا يوجد	تاريخ تقديم الهدية	لا يوجد
هل قبلت الهدية؟	☒ نعم	☒ لا			
قيمة الهدية تقديرياً	لا يوجد	المبرر لقبول الهدية	لا يوجد		

أقر أنا الموقع أدناه أنا جميع المعلومات أعلاه محدثة وصحيحة ومتماشية مع سياسة تعارض المصالح المعتمدة من الجمعية.

الاسم الرباعي محمد طه عبدالواحد خضر المسمى الوظيفي معلم التاريخ ٢٠٢٣/١٠/١٥ م

التوقيع



جمعية التنمية الأهلية بقرية العليا
مسجلة لدى المركز الوطني لدعم القطاع الغير ربحي (4042)
إشراف مركز التنمية الاجتماعية بالدمام

الرقم :

التاريخ :

المنشورات :

نموذج إفصاح مصلحة

لا ☒

نعم ☐

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

لا ☒

نعم ☐

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك (إلى المستوى الرابع) أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية بمقابل مالي؟

في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بتملك أي عمل تجاري أو وجود مصلحة مالية في أي أعمال تجارية من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك (إلى المستوى الرابع)

لا يوجد

المدينة

لا يوجد

نوع النشاط

لا يوجد

اسم النشاط

لا يوجد

رقم السجل

لا يوجد

تاريخ الإصدار

لا ☒

نعم ☒

هل حصلت على موافقة الجمعية؟

لا ☒

نعم ☒

هل ترتبط الشركة بعلاقة عمل مع الجمعية؟

لا يوجد

المصلحة المالية الإجمالية (%)

لا ☒

نعم ☐

هل قدمت لك أو لأي أحد من أفراد عائلتك (إلى المستوى الرابع) هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة تعاقد مالي حالياً مع الجمعية بالجمعية سواء قبلتها أم لم قبلها؟

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك (إلى المستوى الرابع)

لا يوجد

تاريخ تقديم الهدية

لا يوجد

الجهة

لا يوجد

اسم مقدم الهدية

لا ☒

نعم ☒

هل قبلت الهدية؟

لا يوجد

المبرر لقبول الهدية

لا يوجد

قيمة الهدية تقديرياً

أقر أنا الموقع أدناه أنا جميع المعلومات أعلاه محدثة وصحيحة ومتماشية مع سياسة تعارض المصالح المعتمدة من الجمعية.

٢٠٢٣/١٠/١٥

التاريخ

مديرة القسم النسائي

المسمى الوظيفي

جوزاء جزاء ملفي المطيري

الاسم الرباعي

التوقيع



جمعية التنمية الأهلية بقرية العليا
مسجلة لدى المركز الوطني لدعم القطاع الغير ربحي (4042)
إشراف مركز التنمية الاجتماعية بالدمام

الرقم :

التاريخ :

المشروعات :

نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟	☐ نعم	☒ لا			
هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك (إلى المستوى الرابع) أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية بمقابل مالي؟	☐ نعم	☒ لا			
في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بتملك أي عمل تجاري أو وجود مصلحة مالية في أي أعمال تجارية من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك (إلى المستوى الرابع)					
اسم النشاط	لا يوجد	نوع النشاط	لا يوجد	المدينة	لا يوجد
تاريخ الإصدار	لا يوجد	رقم السجل	لا يوجد		لا يوجد
هل حصلت على موافقة الجمعية؟	☒ نعم	☒ لا			
هل ترتبط الشركة بعلاقة عمل مع الجمعية؟	☒ نعم	☒ لا			
المصلحة المالية الإجمالية (%)	لا يوجد				

هل قدمت لك أو لأي أحد من أفراد عائلتك (إلى المستوى الرابع) هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة تعاقد مالي حالياً مع الجمعية بالجمعية سواء قبلتها أم لم تقبلها؟	☐ نعم	☒ لا			
في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك (إلى المستوى الرابع)					
اسم مقدم الهدية	لا يوجد	الجهة	لا يوجد	تاريخ تقديم الهدية	لا يوجد
هل قبلت الهدية؟	☒ نعم	☒ لا			
قيمة الهدية تقديرياً	لا يوجد	المبرر لقبول الهدية	لا يوجد		

أقر أنا الموقع أدناه أنا جميع المعلومات أعلاه محدثة وصحيحة ومتماشية مع سياسة تعارض المصالح المعتمدة من الجمعية.

الاسم الرباعي: منيرة مقبل سعيد المطيري المسمى الوظيفي: إدارية التاريخ: ٢٠٢٢/١٠/١٥

التوقيع



جمعية التنمية الأهلية بقرية العليا
مسجلة لدى المركز الوطني لدعم القطاع الغير ربحي (4042)
إشراف مركز التنمية الاجتماعية بالدمام

الرقم :
التاريخ :
المشفوعات :

٨ تعهد وإقرار

أقر وأتعهد أنا نايف بن محمد الدويش
وبصفتي رئيس مجلس الإدارة

بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "جمعية التنمية الاهلية بقرية العليا"، وبناء عليه أوافق وأقر وألتزم بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستفيدا من موقعي كرئيس مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها لأغراض الشخصية أو أقاربي أو أصدقائي أو استغلالها لأي منفعة أخرى.

التوقيع.....



جمعية التنمية الأهلية بقرية العليا
مسجلة لدى المركز الوطني لدعم القطاع الغير ربحي (4042)
إشراف مركز التنمية الاجتماعية بالدمام

الرقم : ٦٦/ت/ق
التاريخ : ٢٠٢٣/١٢/٢٧ م
المشروعات :

إفادة وافصاح مجلس الإدارة

الحمد لله وحدة والصلاة والسلام على من لا نبي بعده وبعد:

فبناءً على الصلاحيات المخولة لنا كرئيس مجلس إدارة فقد تم التأكد من :

- ١- عدم وجود علاقة عائلية او تجارية بين أحد من أعضاء مجلس الإدارة أو المدير التنفيذي أو الموظفين القياديين مع عضو مجلس إدارة أو مدير أو موظف قيادي آخري الجمعية .
- ٢- عدم وجود تعاقدات للجمعية مع شركة لعضو مجلس الإدارة أو احد أقاربه من الدرجة الأولى وللأهمية جرت الإحاطة والله الموفق , وصلى الله وسلم على نبينا محمد وعلى اله وصحبه وسلم

اعتماد رئيس مجلس الإدارة

أ/ نايف بن محمد الدويش





الرقم :
التاريخ :
المشفوعات :

ملحق (١): نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أيّ مصلحة مالية في أيّ جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

لا

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أيّ مصلحة مالية في أيّ جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

لا

في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بتملك أي عمل تجاري أو وجود مصلحة مالية في أي أعمال تجارية من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

اسم النشاط	نوع النشاط	المدينة	رقم السجل أو رخصة العمل	تاريخ الإصدار الهجري			تاريخ الإصدار الميلادي			هل حصلت على موافقة الجمعية؟	هل ترتبط الشركة بعلاقة عمل مع الجمعية؟	المصلحة المالية الإجمالية (%)
				اليوم	الشهر	السنة	اليوم	الشهر	السنة			

هل تتقلد منصباً (مثل منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية

لا

هل يتقلد أي من أفراد أسرتك (الوالدان/الزوجة/الزوجات/الأبناء والبنات) منصباً (مثل منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في أعمال أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

لا



جمعية التنمية الأهلية بقرية العليا
مسجلة لدى المركز الوطني لدعم القطاع الغير ربحي (4042)
إشراف مركز التنمية الاجتماعية بالدمام

الرقم :
التاريخ :
المشروعات :

في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بشغل أي منصب و / أو المشاركة في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة أو القطاع الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك

اسم الجهة	نوع الجهة	المدينة	هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟	هل حصلت على موافقة الجمعية؟	صاحب المنصب	المنصب	هل تتحصل على مكاسب مالية نظير توليك هذا المنصب؟

هل قدمت لك أو لأي أحد من أفراد عائلتك هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة حالية أو مستقبلية بالجمعية سواء قبلتها أم لم تقبلها؟

لا

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

اسم مقدم الهدية	الجهة	تاريخ تقديم الهدية الهجري			تاريخ تقديم الهدية الميلادي			هل قبلت الهدية؟	هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟	نوع الهدية	قيمة الهدية تقديريا
		اليوم	الشهر	السنة	اليوم	الشهر	السنة				

أقر أنا الموقع أدناه أنا جميع المعلومات أعلاه محدثة وصحيحة ومتماشية مع سياسة تعارض المصالح المعتمدة من الجمعية.



جمعية التنمية الأهلية بقرية العليا
مسجلة لدى المركز الوطني لدعم القطاع الغير ربحي (4042)
إشراف مركز التنمية الاجتماعية بالدمام

الرقم :
التاريخ :
المشروعات :

تعهد وإقرار

أقر وأتعهد

بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "جمعية التنمية الاهلية بقرية العليا"، وبناء عليه أوافق وأقر وألتزم بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستفيدا من موقعي كرئيس مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها لأغراض الشخصية أو أقاربي أو أصدقائي أو استغلالها لأي منفعة أخرى.

مجلس الإدارة

م	اسم العضو	صفته	التوقيع
١	نايف بن محمد نايف الدويش	رئيس المجلس	
٢	احمد بن طلاع غالب المطيري	نائب الرئيس	
٣	سعد بن محمد حسين الخالدي	المشرف المالي	
٤	وطبان فيصل الوطنبان الدويش	عضو	
٥	عبدالله رجا خاتم المطيري	عضو	
٦	فيصل محمد عقاب الدويش	عضو	
٧	عبدالعزیز نخیلان مطلق الدويش	عضو	

الموظفين

م	الاسم	التوقيع
١	جوزاء جزء المطيري	
٢	محمد طه خضر	
٣		